



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Златоустовского городского округа**

П Р И К А З

№ 141

от 14.12.2015

Об утверждении положения о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений Финансового управления Златоустовского городского округа

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», руководствуясь постановлением Администрации Златоустовского городского округа № 461 от 02.12.2015,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений Финансового управления Златоустовского городского округа (приложение).
2. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Финансового управления
Златоустовского городского округа

Т.Н. Царькова

Положение
о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений
Финансового управления Златоустовского городского округа

1. Настоящим Положением определяются правовое положение, основные задачи и функции подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений Финансового управления Златоустовского городского округа (далее - подразделение по профилактике коррупционных правонарушений).

2. Подразделение по профилактике коррупционных правонарушений в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Челябинской области, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, нормативными правовыми актами Златоустовского городского округа, иными нормативными правовыми актами, принятыми в пределах их компетенции, а также настоящим положением.

3. Выполнение функций подразделения по профилактике коррупционных правонарушений возлагается на отдел правового и организационного обеспечения.

4. Руководитель подразделения по профилактике коррупционных правонарушений несет персональную ответственность за деятельность этого подразделения.

5. Основными задачами подразделения по профилактике коррупционных правонарушений являются:

1) формирование у муниципальных служащих Финансового управления Златоустовского городского округа нетерпимости к коррупционному поведению;

2) профилактика коррупционных правонарушений в Финансовом управлении Златоустовского городского округа;

3) разработка и принятие мер, направленных на обеспечение соблюдения муниципальными служащими Финансового управления Златоустовского городского округа запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

4) осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими Финансового управления Златоустовского городского округа запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

6. Подразделение по профилактике коррупционных правонарушений осуществляет следующие основные функции:

1) обеспечение соблюдения муниципальными служащими Финансового управления Златоустовского городского округа запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

2) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе в Финансового управления Златоустовского городского округа;

3) обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Финансового управления Златоустовского городского округа и урегулированию конфликта интересов;

4) оказание муниципальным служащим Финансового управления Златоустовского городского округа консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

5) обеспечение соблюдения в Финансового управления Златоустовского городского округа законных прав и интересов муниципального служащего, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;

6) обеспечение реализации муниципальными служащими Финансового управления Златоустовского городского округа обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

7) осуществление проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иных сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Финансового управления Златоустовского городского округа;

б) соблюдения муниципальными служащими Финансового управления Златоустовского городского округа запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

в) соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в Финансового управления Златоустовского городского округа, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

8) подготовка в пределах своей компетенции проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции;

9) анализ сведений:

а) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Златоустовского городского округа и муниципальными служащими, указанными в подпункте «а» части 7 пункта 6 настоящего Положения;

б) о соблюдении муниципальными служащими Финансового управления Златоустовского городского округа запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

в) о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы Златоустовского городского округа, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

10) участие в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Златоустовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также в обеспечении предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования;

11) организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения муниципальных служащих Финансового управления Златоустовского городского округа;

12) осуществление иных функций в области противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. В целях реализации своих функций подразделение по профилактике коррупционных правонарушений:

1) обеспечивает соответствие проводимых мероприятий целям противодействия коррупции и установленным законодательством Российской Федерации требованиям;

2) подготавливает для направления в установленном порядке в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, указанных в подпункте «а» пункта 7 части 6 настоящего постановления, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

3) осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, а также с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

4) проводит с гражданами и должностными лицами Златоустовского городского округа с их согласия беседы, получает от них пояснения по представленным в установленном порядке сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам;

5) получает в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

6) представляет в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Финансового управления Златоустовского городского округа и урегулированию конфликта интересов, информацию и материалы, необходимые для работы комиссии;

7) проводит иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции.