



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЛАТОУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.07.2022 г. № 2039-р/АДМ

г. Златоуст

О внесении изменений в распоряжение Администрации Златоустовского городского округа от 26.04.2017 г. № 806-р «Об утверждении графика работы и приёма граждан в отделе записи актов гражданского состояния Администрации Златоустовского городского округа»

В целях упорядочения работы отдела записи актов гражданского состояния Администрации Златоустовского городского округа и приведению к единой организации работы системы органов записи актов гражданского состояния Челябинской области, а также подготовки отчётности:

1. Приложение к распоряжению Администрации Златоустовского городского округа от 26.04.2017 г. № 806-р «Об утверждении графика работы и приёма граждан в отделе записи актов гражданского состояния Администрации Златоустовского городского округа» изложить в новой редакции (приложение).

2. Начальнику отдела записи актов гражданского состояния Администрации Златоустовского городского округа Басамыкиной Т.В. организовать рабочее время сотрудников отдела записи актов гражданского состояния Администрации Златоустовского городского округа в соответствии настоящим распоряжением, действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

3. Пресс-службе Администрации Златоустовского городского округа (Валова И.А.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети «Интернет».

4. Организацию выполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Златоустовского городского округа по социальным вопросам Ширкову Н.А.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава
Златоустовского городского округа

М.Б. Пекарский

Рассылка: прокуратура, ЗАГС, ПУ, ОМСиК, пресс-служба

ПРИЛОЖЕНИЕ

Утверждено

распоряжением Администрации
Златоустовского городского округа
от 27.07.2022 г. № 2039-р/АДМ

График
работы и приёма граждан в отделе записи актов гражданского состояния
Администрации Златоустовского городского округа

Дни приёма граждан, время работы отдела ЗАГС	Время приёма граждан	
понедельник	с 10-30 до 13-00 и с 15-00 до 18-00	по всем вопросам
вторник	с 10-30 до 13-00 и с 15-00 до 17-00 с 15-00 до 17-00	по всем вопросам личный приём граждан начальником отдела ЗАГС
среда	с 10-30 до 13-00 и с 15-00 до 17-00 с 11-00 до 13-00	по всем вопросам личный приём граждан начальником отдела ЗАГС
четверг	с 10-30 до 13-00 с 15-00 до 17-00	государственная регистрация заключения брака прием и выдача документов о рождении (в Роддоме)
пятница	с 10-30 до 13-00 с 09-30 до 13-00 и с 14-00 до 17-00	по всем вопросам государственная регистрация заключения брака
суббота	с 09-00 до 17-00	государственная регистрация заключения брака

По желанию заявителей, заключение брака может быть зарегистрировано в любой рабочий день недели;

Начало рабочего времени: в 8 час.30 мин. (понедельник-суббота);

Окончание рабочего времени: в 18 час. 00 мин. (понедельник), 17 час. 00 мин. (пятница), 17 час.30 мин. (вторник - четверг, суббота);

Перерыв на обед: с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин. (понедельник-пятница); с 13 час. 00 мин. до 13 час. 30 мин. (суббота)

Предпраздничный рабочий день сокращается на один час;

Обработка заявлений граждан, запросов организаций, работа с документами архивного фонда, создание полнотекстовой базы в электронном виде - с 08 час. 30 мин. до 10 час.15 мин., с 14 час. 00 мин. до 15 час. 00 мин. (ежедневно); с 17 час. 00 мин. до 17 час. 30 мин. (вторник-четверг, суббота), с 16 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. (пятница);

Санитарный день - первый четверг месяца.