



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЛАТОУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.04.2017 г. № 772-р

г. Златоуст

Об утверждении технологической схемы предоставления муниципальной услуги «Предоставление градостроительных регламентов и актов органа местного самоуправления об изменении вида разрешенного использования земельного участка»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг, Распоряжением Правительства Челябинской области от 14.07.2016 г. № 376-р «О плане мероприятий по дальнейшему развитию системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг на территории Челябинской области на 2016-2018 годы», постановлением Администрации Златоустовского городского округа от 07.07.2016 г. № 302-П «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление градостроительных регламентов и актов органа местного самоуправления об изменении вида разрешенного использования земельного участка»:

1. Утвердить технологическую схему предоставления муниципальной услуги «Предоставление градостроительных регламентов и актов органа местного самоуправления об изменении вида разрешенного использования земельного участка» (приложение).

2. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации Златоустовского городского округа (Алексюк Н.В.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети «Интернет».

3. Организацию выполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Златоустовского городского округа по строительству Арслангареева Д.А..

Глава

Златоустовского городского округа

В.А. Жилин



к распоряжению Администрации
Златоустовского городского округа
от 21.04.2017 г. № 772-р

Златоустовского городского округа

предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданами персональных данных и актов органов местного самоуправления информации о внесении изменений в Единый государственный реестр недвижимости для предоставления муниципальной услуги»

[illegible]

Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для предоставления «услуг»

№	Категория документа	Наименование документа, который представляется заявителем для предоставления «услуг»	Количество экземпляров документа с подлинник/копия	Документ, предоставляемый по усмотрению	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
1	заявление	Заявление предоставления права собственности на земельный участок для размещения объекта недвижимости в границах территории поселения	1 экз. - оригинал	нет	-Заявление заполняется по форме, указанной в приложении 1. -Документы, в установленных законодательством случаях, нотариально заверены, имеют скрепленные печати, имеются наклеенные подписи юридических и физических лиц. -Наименование юридического лица должно быть написано без сокращений, с указанием адреса, места нахождения, фамилия, имя, отчество физического лица, адрес, место жительства должны быть написаны полностью; -Документы не должны иметь подписки или приписки, зачеркнутые слова и иные не соответствующие содержанию документа исправления, а также иметь серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание; -Все документы должны быть поданы в надлежащем порядке	Приложение 1	2
	Документ, удостоверяющий личность заявителя (для физического лица).	Паспорт	1 экз. - копия, заверенная в установленном порядке.	нет	документы не должны быть зачеркнуты слова и иные не соответствующие содержанию документа исправления, а также иметь серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание; -Все документы должны быть поданы в надлежащем порядке	-	-
	Свидетельство о регистрации юридического лица (для юридического лица)	Свидетельство о регистрации	1 экз. - копия, заверенная в установленном порядке.	нет	документы не должны быть зачеркнуты слова и иные не соответствующие содержанию документа исправления, а также иметь серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание; -Все документы должны быть поданы в надлежащем порядке	-	-
	Свидетельство о государственной регистрации	Свидетельство о государственной регистрации	1 экз. - копия, заверенная в установленном порядке.	нет	документы не должны быть зачеркнуты слова и иные не соответствующие содержанию документа исправления, а также иметь серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание; -Все документы должны быть поданы в надлежащем порядке	-	-

5	Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица	Приказ, поименное, протокол общего собрания или иное подтверждающее в соответствии с документами юридического лица	1 экз. - копия, заверенная в установленном порядке.	нет	нет	нет	-
6	Ситуационный план границ земельного участка	Ситуационный план границ земельного участка	1 экз. - копия	нет	нет	нет	-
7	Правоустанавливающий или иной документ на право собственности	Договор аренды или свидетельство о государственной регистрации права	1 экз. - копия, заверенная в установленном порядке.	По желанию заявителя	По желанию заявителя	-	-
8	Кадастровый паспорт земельного участка	Кадастровый паспорт земельного участка	1 экз. - подлинник или копия, заверенная в установленном порядке.	По желанию заявителя	По желанию заявителя	-	-
9	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в случае, если изменение разрешенного вида использования земельного участка осуществляется с использованием «услуг» на объекте).	1 экз. - копия, заверенная в установленном порядке.	По желанию заявителя	По желанию заявителя	-	-

Отказ в предоставлении услуги.	Подписывается ответственным	отрицательный	нет	По почте	3 года
--------------------------------	-----------------------------	---------------	-----	----------	--------

Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «услуги»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	3	4	5	6	7
	Особенности исполнения процедуры процесса		Сроки исполнения (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса

1	Прим заявления и проверка комплекта документов	1. Специальность отдела по общим вопросам Администрации ЗТО осуществляется регистрацией заявлений и документов. На заявления в нижней правой части лицевой стороны первого листа основного документа ставится регистрационный номер документа. Заявления с указанием номера и даты регистрации, в случае обращения заявителя в электронной форме, орган местного самоуправления направляет информационно заявителю по адресу э.почты, указанному в заявлении, о регистрации его заявления с указанием номера и даты регистрации. Передача заявления и документов заместителю Главы ЗТО по противительству для наложения служебной резолюции. После рассмотрения заявления заместителем Главы ЗТО по противительству и наложения служебной резолюции, оно совместно с прилагаемыми документами направляется для регистрации, рассмотрения заявления и наложения служебной резолюции начальнику УАиТ ЗТО на основании Секретаря регистрационный штамп УАиТ ЗТО, в котором указывается дата регистрации и входящий номер документа. Заявление и документы передаются начальнику отдела геослужбы для наложения служебной резолюции. Заявление и документы заявителя направляются начальнику отдела				
		Не более 30 дней				
		Ответственное лицо				
		Автоматизированное рабочее место				
		-				

Способ получения информации о формах и порядке предоставления услуг	Способ записи на прием в орган МФЦ запроса о предоставлении услуги	Способ формирования запроса о предоставлении услуги	Способ приема и регистрации обращения заявителя, предоставление услуги и иных документов, необходимых для предоставления услуги	Способ оплаты государственной пошлины за предоставление услуг, взаимных платежей, соответствия законодательства Российской Федерации	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуг	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуг и обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения услуг
1	2	3	4	5	6	7
Наименование «услуг»						
Предоставление градостроительных регламентов и актов органа местного самоуправления об изменении вида разрешенного использования земельного участка						
Официальный сайт администрации городского округа «Интернет-портал» (http://www.zlatogor.ru)	нет	Через экранную форму на Едином портале гос. услуг	предоставление заявителем документов на бумажном носителе	-	*	нет

[illegible]

ФОРМА (ШАБЛОН) ЗАЯВЛЕНИЯ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО РЕГЛАМЕНТА ИЛИ АКТА ОРГАНА МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО
УЧАСТКА.

Заместителю Главы Златоустовского
городского округа по строительству
Арслангарееву Д.А.
От _____

Юридический (почтовый) адрес: _____

Контактный телефон
(факс) _____

Заявление.

Прошу предоставить градостроительный регламент или акт органа местного самоуправления об изменении
разрешенного вида использования земельного участка.

С кадастровым номером 74:25:0322222-22, площадью 1223 кв.м., расположенный

по адресу ориентир: _____

Для изменения установленного вида разрешенного использования земельного участка:

с _____
(существующий вид использования земельного участка)
на _____
(предполагаемый вид использования земельного участка)

Приложение:

1. Документы, необходимые в соответствии с законодательными актами, для предоставления муниципальной
услуги (ненужное вычеркнуть):
- 1.1. Копия документа, удостоверяющая личность (для физического лица) или свидетельство о государственной
регистрации юридического лица (для юридического лица);
- 1.2. Копия доверенности на представительство интересов заявителя (в случае подачи заявления от представителя
Заявителя);
- 1.3. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица (приказ, положение,
протокол общего собрания или иное подтверждение в соответствии с учредительными документами юридического
лица);
2. Документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе для предоставления
муниципальной услуги:
- 2.1. _____
(Копия правоустанавливающего или правоудостоверяющего документа на земельный участок)

- 2.2. Копия кадастрового паспорта земельного участка;
- 2.3. Копия ситуационного плана границ земельного участка;
- 2.4. Копия разрешения на ввод объекта недвижимости в эксплуатацию (в случае, если изменение разрешенного
вида использования земельного участка осуществляется со «строительства объекта» на «размещение объекта»).

Роспись заявителя _____ / _____
Расшифровка подписи _____
Дата _____

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО РЕГЛАМЕНТА ИЛИ АКТА ОРГАНА МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО
УЧАСТКА.

Заместителю Главы Златоустовского
городского округа по строительству
Арслангарееву Д.А.

От Иванова Ивана Ивановича
Юридический (почтовый) адрес:
г.Златоуст, ул. Иванова д.53
Контактный телефон
(факс) 89555555555

Заявление.

Прошу предоставить градостроительный регламент или акт органа местного самоуправления об изменении
разрешенного вида использования земельного участка.

С кадастровым номером 74:25:0322222-22, площадью 1223 кв.м., расположенный

по адресу ориентир: Челябинская область, г.Златоуст, ул. им. Мичурнина, севернее дома № 999

Для изменения установленного вида разрешенного использования земельного участка:

с _____
(существующий вид использования земельного участка)
на _____
(предполагаемый вид использования земельного участка)

Приложение:

3. Документы, необходимые в соответствии с законодательными актами, для предоставления муниципальной
услуги (ненужное вычеркнуть):
- 3.1. Копия документа, удостоверяющая личность (для физического лица) или свидетельство о государственной
регистрации юридического лица (для юридического лица);
- 3.2. Копия доверенности на представительство интересов заявителя (в случае подачи заявления от представителя
Заявителя);
- 3.3. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица (приказ, положение,
протокол общего собрания или иное подтверждение в соответствии с учредительными документами юридического
лица);
4. Документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе для предоставления
муниципальной услуги:
- 4.1. _____
(Копия правоустанавливающего или правоудостоверяющего документа на земельный участок)
- 4.2. Копия кадастрового паспорта земельного участка;
- 4.3. Копия ситуационного плана границ земельного участка;
- 4.4. Копия разрешения на ввод объекта недвижимости в эксплуатацию (в случае, если изменение разрешенного
вида использования земельного участка осуществляется со «строительства объекта» на «размещение объекта»).

Роспись заявителя _____ / _____
Расшифровка подписи _____
Дата _____

Форма проекта акта Органа местного самоуправления «Об изменении вида разрешенного использования земельного участка»

Администрация
Златоустовского городского округа
РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____
дата _____

Об изменении вида разрешенного использования земельного(ых) участка(ов)

В соответствии с ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом «О введении в действие Градостроительного кодекса РФ», со статьей 37 Градостроительного кодекса, со статьей 7 Земельного кодекса, с Постановлением Правительства РФ от 03.02.2014 г. №71 «Об утверждении Правил направления органами государственной власти и органами местного самоуправления документов, необходимых для внесения сведений в государственный кадастр недвижимости, в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастрового учета и ведения государственного кадастра недвижимости, а также о требованиях к формату таких документов в электронной форме».

1. Земельному(ым) участку(ам):

1) с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м., расположенному по адресу _____ изменить вид разрешенного использования с находящемуся в зоне _____ на _____

2. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации Златоустовского городского округа направить в орган кадастрового учета документ, воспроизводящий сведения, содержащиеся в решении об изменении (определении) вида разрешенного использования, с указанием кадастрового номера земельного участка и вида разрешенного использования и подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с нормативными правовыми актами РФ уполномочены заверять копии таких документов.

3. Организацию выполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Златоустовского городского округа по строительству _____

Глава Златоустовского городского округа

Роспись

Форма градостроительного регламента.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗЛАТОУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Форма градостроительного регламента
утверждена постановлением
Администрации Златоустовского городского
округа от _____ № _____

Градостроительный регламент

Выдан _____ (ЕПН либо наименование правообладателя земельного участка) _____ на земельный участок, с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м., расположенный по адресу ориентир: _____, находящийся в территориальной зоне _____

Наименование территориальной зоны

Градостроительный регламент территориальной зоны

Согласно _____

(наименование территориальной зоны и нормативно-правовой акт об его утверждении)

испрашиваемый вид разрешенного использования земельного участка: _____

(расшифровка вида испрашиваемого земельного участка)

относится к _____ (основанию для основания и использования)

виду разрешенного использования земельного участка.

Заместитель Главы
Златоустовского городского округа
по строительству

Роспись

М.П.

