

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1187456058789 представлен при
автоматическом внесении в Единый государственный реестр юридических лиц
ГРН 2207400006780

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
информационно-коммуникационным
способом с использованием
электронной подписи
Сторона: **Муниципальное казенное учреждение
«Центр хозяйственного обеспечения и цифрового развития»**
Местонахождение: **г. Златоуст, ул. Мухоморова, д. 10**
Должность: **директор**

УТВЕРЖДЕН:
Распоряжением Администрации
Златоустовского городского округа
От «16» 12 2019 г. № 1647-р

УСТАВ
Муниципального казенного учреждения
«Центр хозяйственного обеспечения и цифрового развития»

г. Златоуст, 2020г.

1. Общие положения

1. Муниципальное казенное учреждение «Центр хозяйственного обеспечения и цифрового развития» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», в результате изменения типа муниципального бюджетного учреждения «Центр хозяйственного обеспечения и цифрового развития»

2. Официальное наименование Учреждения на русском языке:

полное: Муниципальное казенное учреждение «Центр хозяйственного обеспечения и цифрового развития»;

сокращенное: МКУ «ЦХОиЦР»

3. Местонахождение (юридический адрес) Учреждения:

456200, Челябинская область, город Златоуст, улица Таганайская 1.

4. Учредителем Учреждения и Собственником имущества, закрепленного за Учреждением, является муниципальное образование - Златоустовский городской округ (далее - ЗГО). Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования выполняет Администрация Златоустовского городского округа (далее - Учредитель). Функции и полномочия собственника имущества осуществляет орган местного самоуправления «Комитет по управлению имуществом Златоустовского городского округа» (далее - Собственник имущества).

5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в Финансовом управлении Златоустовского городского округа, бланки, штампы, печать установленного образца со своим наименованием, местонахождением, а также другие средства индивидуализации.

6. Учреждение для достижения целей своей деятельности может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

7. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

8. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», законами Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа, распорядительными документами Учредителя и Собственника имущества, а также настоящим Уставом.

9. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет муниципальное образование - Златоустовский городской округ.

11. Учреждение не отвечает по обязательствам муниципального образования - Златоустовский городской округ.

12. Устав (изменения к уставу) разрабатываются Учреждением, утверждаются Учредителем, согласовываются с Учредителем и с Собственником в части использования муниципального имущества и регистрируются в установленном порядке.

13. В Учреждении создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

14. Учреждение имеет право создавать структурные подразделения, утверждать положения о них.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

14. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации.

Предметом деятельности Учреждения является реализация отдельных мероприятий, предусмотренных муниципальными правовыми актами, по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности, цифровому развитию органов местного самоуправления Златоустовского городского округа.

15. Учреждение создано в целях обеспечения на территории Златоустовского городского округа:

- 1) транспортного обслуживания должностных лиц органов местного самоуправления, отраслевых органов Администрации Златоустовского городского округа;
- 2) создания, развития и технического сопровождения и эксплуатации информационных систем, информатизации деятельности и цифрового развития органов местного самоуправления Златоустовского городского округа, муниципальных предприятий и учреждений;
- 3) реализации мероприятий по хозяйственному обслуживанию, функционированию и эксплуатации здания и помещений, закрепленных за Администрацией Златоустовского городского округа и других органов местного самоуправления Златоустовского городского округа;
- 4) реализации организационно-технических мероприятий по обеспечению безопасности и осуществлению пропускного режима в здании Администрации Златоустовского городского округа.

16. Для достижения целей, указанных в пункте 15 настоящего Устава, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, на основании бюджетной сметы Учреждение вправе осуществлять следующие основные виды деятельности:

- 1) приобретение, аренда и обслуживание транспортных средств, в том числе содержание и эксплуатация автотранспортных средств, поддержание их в технически исправном состоянии, приобретение эксплуатационных материалов (бензина, масел, запасных частей, прохождение технического осмотра, техническое обслуживание, сезонное обслуживание, текущий ремонт);
- 2) аренда и содержание административных зданий Администрации Златоустовского городского округа и других органов местного самоуправления Златоустовского городского округа, помещений, в том числе гаражей, прилегающих территорий и иных имущественных объектов органов местного самоуправления Златоустовского городского округа в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям (текущий капитальный ремонт административных зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении учреждения зданий Администрации Златоустовского городского округа и других органов местного самоуправления Златоустовского городского округа, обеспечение коммунальными услугами, эксплуатация теплопотребляющих установок и тепловых сетей, техническое, сервисное обслуживание и ремонт оборудования узлов учета тепло-, водоснабжения; обслуживание и ремонт лифта, обслуживание установок пожарной сигнализации, системы контроля доступа в административные здания Администрации Златоустовского городского округа и других органов местного самоуправления Златоустовского городского округа, поддержание в исправном состоянии систем видеонаблюдения, кнопок тревожной сигнализации, кнопок охраны объектов посредством пульта централизованного наблюдения);
- 3) услуги по техническому обслуживанию средств связи, обеспечение телефонной связью, услугами междугородней телефонной связи;
- 4) обеспечение охраны административных зданий органов местного самоуправления Златоустовского городского округа, материально-техническое обеспечение соблюдения пропускного режима в Администрации Златоустовского городского округа;

5) хозяйственно-техническое обеспечение (в том числе своевременная и качественная уборка служебных и производственных помещений, прилегающих территорий к административным зданиям Администрации Златоустовского городского округа и других органов местного самоуправления, вывоз твердо-бытовых отходов, обеспечение мебелью помещений общего использования);

6) организация работы гардероба в здании Администрации Златоустовского городского округа;

7) материально-техническое обеспечение лиц, замещающих муниципальные должности, работников органов местного самоуправления и отраслевых органов Администрации Златоустовского городского округа: транспортное обслуживание в служебных целях; осуществление медицинского освидетельствования (предрейсовое и послерейсовое) водителей транспортных средств органов местного самоуправления Златоустовского городского округа;

8) организация системы приобретения компьютерной техники и ее плановой замены в органах местного самоуправления, отраслевых органов Администрации Златоустовского городского округа, муниципальных учреждениях и предприятиях Златоустовского городского округа, а также сервисное обслуживание;

9) внедрение механизации труда, создание, внедрение и сопровождение информационных, коммуникационных и цифровых технологий, баз и банков данных, компьютерных технологий и систем, сопровождение программных продуктов, оказание консультационных услуг в сфере информатизации и цифрового развития;

10) создание, пополнение и развитие муниципальных Интернет-ресурсов, включая официальный сайт Златоустовского городского округа;

17. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения

18. Учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

19. Для выполнения уставных целей деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- заключать договоры на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд Администрации Златоустовского городского округа в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», выступление заказчиком работ и услуг при реализации муниципальных целевых программ;

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя;

- осуществлять материально-техническое обеспечение закрепленного имущества находящегося в оперативном управлении;

- по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

- открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или в Финансовом управлении Златоустовского городского округа;

- совершать иные действия, предусмотренные действующим законодательством, соответствующим уставным целям Учреждения.

20. Учреждение обязано:

- выполнять утвержденные в установленном порядке показатели бюджетной сметы;

- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Федерации за нарушение своих обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;
- вести учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности;
- платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных, установленных законодательством выплат;
- обеспечивать работников безопасными условиями труда, мерами социальной поддержки и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- составлять, утверждать и представлять в установленном учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
- составлять и исполнять бюджетную смету;
- обеспечивать целевое назначение бюджетных ассигнований;
- формировать и предоставлять статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность, предусмотренную законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать сохранность закрепленного имущества, эффективное, рациональное и целевое его использование;
- без согласия Собственника имущества не вправе распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, (в том числе сдачу в аренду);
- согласовывать с Учредителем и Собственником имущества совершение крупных сделок;
- обеспечить открытость и доступность документов Учреждения, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
- предоставлять сведения по запросам уполномоченных органов при проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством РФ, настоящим Уставом своевременно в установленном порядке представлять отчеты о своей деятельности уполномоченным органам и должностным лицам;
- в пределах своих полномочий принимать меры по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма на территории Златоустовского городского округа.

21. Учреждение в порядке, установленном законом, выступает в качестве заказчика при размещении ими заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципального образования - Златоустовский городской округ.

4. Имущество и финансы Учреждения

22. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданием Учредителя и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач,

предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

23. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

24. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества с согласия Учредителя.

25. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением Учредителем;
- бюджетные ассигнования;
- доходы от осуществления приносящей доходы деятельности;
- безвозмездные, добровольные и благотворительные взносы от юридических и физических лиц (в том числе иностранных);
- Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

26. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- 3) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- 4) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;

27. Имущество и финансовые средства Учреждения отражаются на его балансе и используются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Челябинской области и актами органов местного самоуправления Златоустовского городского округа.

28. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется за счет средств бюджета на основании бюджетной сметы. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

29. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Финансовом управлении Златоустовского городского округа. Денежные средства, полученные Учреждением от деятельности, приносящей доход, зачисляются в бюджет Златоустовского городского округа.

30. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет Собственник его имущества.

31. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

32. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

34. Учреждение не вправе:

- 1) размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 2) совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного

Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

3) Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

5. Управление Учреждением

35. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение устава, внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения;
- 2) определение основных направлений деятельности Учреждения, формирование и утверждение бюджетной сметы Учреждения;
- 3) назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;
- 4) определение перечня особо ценного движимого имущества;
- 5) предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;
- 6) установление порядка определения платы за оказание Учреждением услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено действующим законодательством;
- 7) согласование распоряжения имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- 8) утверждение цен и тарифов на услуги, предоставляемые Учреждением за плату;
- 9) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 10) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;
- 11) осуществление финансового обеспечения выполнения бюджетной сметы;
- 12) определение порядка составления и утверждения бюджетной сметы;
- 13) установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом;
- 14) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

36. Исполнительным органом Учреждения является руководитель.

37. Руководитель Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, назначается и освобождается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, распоряжением Администрации Златоустовского городского округа, на срок, предусмотренный трудовым договором.

Руководитель Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

Трудовой договор с руководителем Учреждения может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

Учредитель вправе расторгнуть трудовой договор с руководителем Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, при возникновении убытков в результате неправомерных действий или бездействий руководителя, влекущих утрату имущества.

38. Руководитель Учреждения:

- 1) осуществляет свою деятельность на основании трудового договора, заключенного с Учредителем;
- 2) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его на территории Златоустовского городского округа и за его пределами, во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах;
- 3) в пределах, установленных трудовым договором и настоящим уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения,

выдает доверенности, открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном законодательством;

4) утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;

5) назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;

6) издает приказы, распоряжения, обязательные для исполнения всех работников Учреждения;

7) обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

8) предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

9) разрабатывает бюджетную смету и представляет ее на утверждение Учредителю;

10) в установленном законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

11) вправе формировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;

12) обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

13) выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и соответствующие нормам действующего законодательства Российской Федерации.

39. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате виновных действий или бездействий, установленных федеральным законом и настоящим уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, в том числе в случаях неправомерного использования имущества.

6. Отчетность и контроль за деятельностью Учреждения

40. Учреждение в установленном законом порядке осуществляет ведение бухгалтерского учета активов, обязательств, результатов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также хозяйственных операций, с учетом правил и способов организации и ведения бухгалтерского учета. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и(или) уголовную ответственность.

41. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции.

42. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Учредителем.

7. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения

43. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется по решению Учредителя в форме распоряжения Администрации Златоустовского городского округа.

44. Проект распоряжения Администрации Златоустовского городского округа о реорганизации, изменении типа или ликвидации учреждения подготавливается органом Администрации Златоустовского городского округа, в ведомственном подчинении которого находится Учреждение.

45. Реорганизация и ликвидация Учреждения может быть осуществлена в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством РФ.

При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

46. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

Изменение типа Учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляется по инициативе Учредителя.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется по инициативе либо с согласия Учреждения.

47. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, создаваемой Учредителем после принятия решения о ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

48. В случае ликвидации Учреждения, требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

49. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый Государственный реестр юридических лиц.

50. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

51. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

52. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

53. Изменения и дополнения в Устав Учреждения согласуются с Собственником имущества и утверждаются Учредителем.

54. Изменения и дополнения в Устав Учреждения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.